

LAMPIRAN-LAMPIRAN

RIWAYAT HIDUP

Penulis dengan nama lengkap Muhammad Adib Ainal Yaqin, lahir di Jember, salah satu kabupaten yang berada di Provinsi Jawa Timur tepatnya pada tanggal 22 November 1999, beralamat di Dusun Gumuk Banji, Kec. Kencong, Kab. Jember. Penulis adalah seorang Mahasiswa semester VIII Prodi Pendidikan Agama Islam Fakultas Tarbiyah di Universitas Islam Tribakti Lirboyo Kediri, yang telah menyelesaikan skripsinya sebagai tugas akhir untuk menempuh sarjana Strata 1 (S-1). Selama masa hidupnya, penulis telah menempuh pendidikan sebagai berikut:

1. SDNU Kencong, lulus pada Tahun 2012.
2. MTs Ma'rif NU, lulus pada tahun 2015.
3. MA Al Mahrusiyah, lulus pada tahun 2018.
4. Kuliah di Universitas Islam Tribakti Lirboyo Kediri sampai saat ini.

Selain berstatus sebagai Mahasiswa, penulis juga merupakan santri di Pondok Pesantren Lirboyo HM Al-Mahrusiyah Putra.

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **MUHAMMAD ADIB AINAL YAQIN**
NPM : **18.01.0.9153**
NIRM : **2018.4.008.0101.1.006375**
Jurusan/Program Studi : **Pendidikan Agama Islam**
Fakultas : **Tarbiyah Dan Keguruan**

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang saya tulis ini benar-benar merupakan hasil karya saya sendiri, bukan merupakan pengambil alihan tulisan atau pikiran orang lain yang saya aku sebagai hasil tulisan atau pikiran saya sendiri.

Apabila di kemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan skripsi ini hasil plagiat, maka saya bersedia menerima sanksi atas perbuatan tersebut.

Kediri, 20 Juli 2023
Yang Membuat Pernyataan



Muhammad Adib Ainal Yaqin

LAMPIRAN TRANSKRIP WAWANCARA

WAWANCARA 1

Hari/ Tanggal : Selasa/ 23 Mei 2023
 Waktu : 22.30 WIB
 Lokasi : Gedung Madrasah Diniyah Al Mahrusiyah
 Nama Narasumber : Ihsan Azzikri
 Jabatan : Ketua Pengurus P2M V Ibtidaiyah Madrasah
 Diniyah Al Mahrusiyah
 Topik Wawancara : Implementasi Metode Syawir Dalam Mendorong
 Semangat Belajar Kitab Kuning Tingkatan
 Ibtidaiyyah Di Madrasah Diniyah Al Mahrusiyah
 Lirboyo Kediri

Keterangan:

P : Pewawancara

N : Narasumber

Hasil wawancara	
P.	Apa tujuan terbentuknya P2M?
N.	Organisasi ini memiliki peran sebagai penggerak santri untuk aktif mengikuti kegiatan musyawarah yang telah mejadi program, serta berkontribusi di Madrasah Diniyah HM Al Mahrusiyah.
P.	Apa saja program P2M?
N.	Program P2M yaitu mengadakan musyawarah kitab <i>safinatus sholah</i> dimana setiap pertemuan hanya per <i>fasl</i> saja yang menjadi materi yang akan di bahas.
P.	Bagaimana penerapan syawir P2M?
N.	kegiatan ini seperti kegiatan musyawarah pada umumnya yakni ada moderator, perumus, rois dsb.
P.	Kapan kegiatan syawir dilaksanakan?

N.	Musyawaharah angkatan v ibtidaiyyah itu terbagi menjadi dua, yang pertama pra musyawarah dilaksanakan seminggu sekali pada hari senin pukul 21:30 sampai 22:30 yang bertempat di gedung madrasah lantai 1 bagian barat, yang kedua yakni musyawarah kitab safinatus sholah setiap hari rabu malam kamis yang dimulai jam 22:00 sampa selesai, ketika pembahasanya agak panjang maka bisa sampai larut, tetapi ketika pembahasanya sudah sesuai kesepakatan biasanya 1 jam.
P.	Siapa saja Santri yang wajib mengikuti kegiatan <i>syawir</i> ?
N.	Dalam hal ini di ikuti oleh seluruh santri Madrasah Diniyah Al-Mahrusiyah khususnya kelas V Ibtidaiyah.
P.	Apa dampak <i>syawir</i> dalam mendorong semangat belajar kitab kuning?
N.	Kami sangat <i>excited</i> (semangat) dengan adanya kegiatan musyawarah ini, kami menganggap ini adalah ekstrakulikulernya madrasah diniah, karena dengan musyawarah kami bisa mengutarakan pendapat kami, dan ketika kami mau mengutarakan pendapat maka kami juga harus faham dulu dong mengenai materi yang ingin kami sampaikan , maka di sini timbullah rasa ingin belajar kitab kuning lebih giat lagi agar tidak diam saja ketika musyawarah , meskipun terkadang kita pasif dalam musyawarah ketika kita memutholaah kitab paling tidak kita faham alur musyawarah.
P.	Apa saja kelebihan dan kekurangan kegiatan <i>syawir</i> ?
N.	Selama kegiatan ini dilaksanakan kami dapat menangkap beberapa kelebihan seperti; kami terdorong utuk menambah jam belajar kami, lebih sering bertanya ketika tidak faham, saling bertukar pemahaman , lebih banyak praktek ketimbang teori ilmu nahwu shorof, lebih bebas berekspresi dan mengutarakan pendapat, kami jadi lebih akrab dengan teman sekelas maupun se angkatan. selain kelebihan ada juga kekurangan seperti; kurangnya disiplin dari teman teman kami terlebih untuk datang tepat waktu, padahal sudah tertera pada jadwal pukul 22:00 tapi ketika prakteknya datang 30 menit baru di mulai , terkadang suasana musyawarah juga tidak kondusif karena mengobrol sendiri atau melenceng dari pembahasan yang fokus pada persaingan untuk menjatuhkan argumen orang lain, selai itu juga terkadang teman kami

yang menjadi moderator tidak datang atau datang tapi telat sehingga kami terkadang bingung untuk merubah jadwal kembali, kemudian notulen dari setiap kelas juga tidak begitu maksimal ketika musyawarah hingga larut malam.
--

Kediri, 23 Mei 2023



Ihsan Azzkri

WAWANCARA 2

Hari/ Tanggal : Senin/ 29 Mei 2023
 Waktu : 20.30 WIB
 Lokasi : *Basecame* alumni, Mojoroto, Kediri
 Nama Narasumber : Zuhdi Akbar, S.Ag.
 Jabatan : *Mustahiq* Madrasah Diniyah HM Al Mahrusiyah
 Topik Wawancara : Implementasi Metode Syawir Dalam Mendorong Semangat Belajar Kitab Kuning Tingkatan Ibtidaiyyah Di Madrasah Diniyah Al Mahrusiyah Lirboyo Kediri

Keterangan:

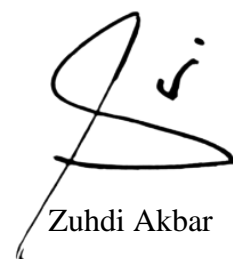
P : Pewawancara

N : Narasumber

Hasil wawancara	
P.	Bagaimana pendapat bapak mengenai kegiatan <i>syawir</i> P2M?
N.	Musyawahar tingkatan Ibtidaiyyah merupakan hal yang baru, kegiatan ini dilaksanakan untuk mengenalkan kepada mereka apa itu musyawarah, bagaimana prosesnya, dan tata caranya agar mereka lebih ada persiapan ketika nanti sudah aliyah. Meskipun agenda ini tidak semaksimal di tingkatan aliyah sedikit banyak mereka sekarang sudah berkembang dari sebelumnya, hanya saja butuh ketelatenan serta keuletan dari kami selaku pihak pengajar dalam membimbing mereka.
P.	Apa saja kelebihan dan kekurangan kegiatan <i>syawir</i> ?
N.	Kegiatan musyawarah santri khususnya kelas V Ibtidaiyyah sangat <i>urgen</i> di Madrasah, ada beberapa kelebihan yang kami ketahui, seperti mereka dapat mempraktekkan ilmu nahwu shorof yang mereka pelajari di Madrasah, selain itu mereka juga lebih terlatih dan lancar ketika menerangkan di depan kelas, tidak disadari mereka juga termotivasi menambah jam belajar selain di madrasah, dan terlihat lebih aktif dan

	tanggap ketika di kelas. Mengenai kekurangannya mungkin mereka lebih sering mengantuk karena mereka kurang istirahat ketika jadwal sudah terlalu padat.
--	---

Kediri, 29 Mei 2023



Zuhr Akbar

WAWANCARA 3

Hari/ Tanggal : Selasa/3 Juni 2023
 Waktu : 22.30 WIB
 Lokasi : Gedung Madrasah Diniyah Al Mahrusiah
 Nama Narasumber : Hamdan
 Jabatan : Santri yang duduk di kelas V Ibtidaiyyah
 Topik Wawancara : Implementasi Metode Syawir Dalam Mendorong Semangat Belajar Kitab Kuning Tingkatan Ibtidaiyyah Di Madrasah Diniyah Al Mahrusiyah Lirboyo Kediri

Keterangan:

P : Pewawancara

N : Narasumber

Hasil wawancara	
P.	Bagaimana persiapan sebelum musyawarah?
N.	Ketika mau musyawarah biasanya kami <i>mutholaah</i> dulu mengenai bab yang akan di musyawarahkan, terlebih ketika mejadi moderator, bahasa jawanya itu ben gak ingah ingih, di sinilah forum kita untuk melampiaskan dan menerapkan ilmu yang di pelajari di madrasah, kami juga terdorong agar belajar totalitas guna meramaikan kegiatan musyawarah, sehingga terlihat lebih aktif beradu argumen pemahaman maupun ibarat,
P.	Apa yang membuat kegiatan <i>syawir</i> mendorong semangat belajar kitab kuning?
N.	selain itu kenapa kami lebih semangat dalam hal belajar kitab kuning di forum musyawarah ialah kita bisa menambah asupan gizi seperti gorengan kantin dan kopi hitam tanpa gula, inilah yang membedakan ketika kita belajar di madrasah.
P.	Apa saja kelebihan dan kekurangan kegiatan <i>syawir</i> ?

N.	<p>Kalau ditanya mengenai kelebihan mungkin seperti diperbolehkannya untuk lebih fleksibel dan nyantai ketika di banding belajar di madrasah, nggak harus nembel kitab, tamrin, ujian akhir tahun, dan datang jam sekian pulang harus jam sekian, sambil ngopi pun boleh sih, kemudian juga kita sering manambah pemahaman dari teman kita sendiri, kita cukup mendengarkan saja, selain itu juga kami termotivasi belajar salah satunya karena musyawarah. Kalau kekurangannya kami terkadang belum begitu faham mengenai bab yang di musyawarahkan sehingga kami sudah mulai merasa bosan dan mengantuk.</p>
----	--

Kediri, 29 Mei 2023



Hamdan

WAWANCARA 4

Hari/ Tanggal : Selasa/ 24 Mei 2023

Waktu : 17.00 WIB

Lokasi : *Basecame* alumni, Mojoroto, Kediri

Nama Narasumber : Aflahi Sa'di, S.Pd.I

Jabatan : Pembimbing kegiatan musyawarah tingkatan V Ibtidaiyah dan ketua 1 LBM (*Lajnah Bahstul Masa'il*) PP. Al Mahrusiyah

Topik Wawancara : Implementasi Metode Syawir Dalam Mendorong Semangat Belajar Kitab Kuning Tingkatan Ibtidaiyyah Di Madrasah Diniyah Al Mahrusiyah Lirboyo Kediri

Keterangan:

P : Pewawancara

N : Narasumber

Hasil wawancara	
P.	Bagaimana pendapat bapak mengenai kegiatan <i>syawir</i> P2M?
N.	Tingkatan ibtidaiyyah sangat awam sekali dalam hal musyawarah, sehingga kami perlu membimbing merka dengan <i>effort</i> (upaya) yang sangat besar guna menumbuhkan semangat dalam hal belajar kitab kuning, karena efek musyawarah ini begitu mempengaruhi dalam hal muthlaah kitab, meraka di tuntut untuk memahami suatu ibarot atau suatu redaksi kitab yag tidak bisa di dapatkan selain belajar dan bertanya ke <i>mustahiq</i> ataupun santri seniornya. selain itu kami juga berharap dapat mencetak kader kader musyawarah yang berkualitas, sehingga kedepanya itu lebih mudah dalam memlilih delegasi <i>syawir</i> ketika ada event <i>bahstul masail</i> , seperti FMPP,
P.	Apa saja kelebihan dan kekurangan kegiatan <i>syawir</i> ?

N.	<p>Banyak sekali dampak positif dari kegiatan musyawarah ini seperti santri menambah pertemanan karena terkadang satu kelas dengan yang lainnya itu belum saling mengenal, meningkatkan daya semangat belajar untuk bersaing sesama musyawirin, karena mereka juga masih dasar jadi meningkatkan kemampuan dalam <i>public speaking</i> dan olah vokal juga termasuk, tak lupa mereka secara tidak sadar menambah jam belajar, mereka juga melatih keterampilan berpikir kritis. Selain itu ada beberapa kekurangan seperti dalam diskusi sering dikuasai oleh siswa yang memiliki keterampilan didalam berbicara saja, sehingga ketercapaian tujuan pembelajaran tidak merata, terkadang musyawarah terkesan fakum karena kurangnya <i>mutholaah</i> santri mengenai materi yang akan di bahas, juga karena masih pemula kendala tidak memahami redaksi kitab juga sering terjadi, dan imbasnya mereka akan mengantuk karna sudah tidak mampu mencerna materi juga tidak memahami alur musyawarah.</p>
----	---

Kediri, 23 Mei 2023



Affah sa'di

LAMPIRAN TRANSKIP OBSERVASI

OBSERVASI 1

Tanggal pengamatan : 23 Mei 2023
 Jam : 22.45 WIB
 Disusun Jam : 23.30 WIB
 Tempat : PP. HM Al Mahrusiyyah, Lirboyo, Kediri.
 Kegiatan yang diobservasi : Kegiatan Musyawarah Tingkatan Ibtidaiyyah
 Madrasah Diniyah Al Mahrusiyyah

Hasil Observasi	
Transkrip Observasi	Pada tanggal 23 mei 2023 P2M mangadakan agenda musyawarah kitab <i>Safinatus Sholah</i> yang di ikuti oleh santri Madrasah Diniyah Hm Al Marusiyyah khususnya tingkatan V Ibtidaiyyah. Dengan agenda <i>syawir</i> para santri terpacu semangatnya untuk lebih giat lagi dalam belajar kitab kuning. <i>Syawir</i> disini juga adalah suatu bentuk kaderisasi di masa mendatang, sebagai pengganti para santri senior mereka dalam rangka mengikuti kegiatan bahtsul masail, baik di dalam pondok maupun di luar, seperti event bahstul masail se jawa madura yang bisa disebut FMPP
Tanggapan Pengamat	Kegiatan <i>syawir</i> cukup efektif dalam mendorong semangat belajar kitab kuning tingkatan Ibtidaiyyah Di Madrasah Diniyah Al Mahrusiyyah

Kediri, 23 Mei 2023



Ihsan Azzikri

OBSERVASI 2

Tanggal pengamatan : 15 Mei 2023
 Jam : 21.30 WIB
 Disusun Jam : 22.40 WIB
 Tempat : PP. HM Al Mahrusiyyah, Lirboyo, Kediri.
 Kegiatan yang diobservasi : Kegiatan Pra Musyawarah Tingkatan Ibtidaiyyah
 Madrasah Diniyah Al Mahrusiyyah

Hasil Observasi	
Transkrip Observasi	Pada tanggal 15 mei 2023 para mustahiq membimbing kegiatan pra musyawarah yang di bagi per kelas, setiap kelas di bimbing oleh mustahiq mereka. Agenda pra musyawarah merupakan persiapan materi yang nantinya akan menjadi bahan musyawarah mingguan. Dampak pra musyawarah sangat mempengaruhi ketika dilakukan dengan maksimal, nantinya kegiatan syawir akan lebih aktif, ramai, dan sesuai harapan.
Tanggapan Pengamat	Kegiatan pra musyawarah layak di pertahankan agar dapat mendorong semangat belajar kitab kuning tingkatan Ibtidaiyyah Di Madrasah Diniyah Al Mahrusiyyah

Kediri, 15 Mei 2023


 Aflahi Sa'di

TRANSKIP DOKUMENTASI



Wawancara dengan Bapak Zuhdi Akbar, S.Ag.



Kegiatan Musyawarah V Ibtidaiyyah MADIN Al Mahrusiyah

Kediri, 29 Mei 2023

Zuhdi Akbar



Kegiatan Pra Musyawarah V Ibtidaiyyah MADIN Al Mahrusiyah



Wawancara dengan Bapak Aflahi Sa'di, S.Pd.I

Kediri, 15 Mei 2023



Aflahi Sa'di



INSTITUT AGAMA ISLAM TRIBAKTI (IAIT) KEDIRI
Lembaga Penelitian, Publikasi dan Pengabdian
Masyarakat (LP3M)

Alamat : Jl. KH. Wahid Hasyim 62 ☎ (0354) 772 879 Kediri 64114

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : MUHAMMAD ADIB AINAL YAQIN
 NIM : 180109153
 Program Studi/Fak. : PAI/Tarbiyah
 Dosen Pembimbing : FADILATUL FITRIA, M.Pd.
 Judul Skripsi : Implementasi Syawir dalam Meningkatkan Semangat Belajar Kitab Kuning Tingkatan Ibtidaiyah di Madrasah Diniah Al-Mahrusiyah Lirboyo Kediri

No.	Tanggal	Materi Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	19 Mei 2023	BAB I : munculkan Latar belakang pengambilan judul	
2.	26 Mei 2023	BAB II : Penambahan Kajian teori	
3.		BAB III	
4.		BAB IV	
5.		BAB V	
6.		BAB I - V	
7.		Instrumen wawancara	
8.			

Catatan : Kartu ini harap dibawa pada saat bimbingan dan diisi oleh Dosen Pembimbing

Kediri,, 2023
 Pembimbing

(FADILATUL FITRIA, M.Pd.)



**PENGURUS PUSAT MUSYAWAROH (P2M) V IBTIDAIYAH
MADRASAH DINIYAH HM AL-MAHRUSIYAH LIRBOYO KOTA
KEDIRI JAWA TIMUR**

MASA KHIDMAH : TAHUN 2023\2024

Sekretariat : Kantor Madrasah Diniyah HM Al-Mahrusiyah Lirboyo Kota Kediri Jawa Timur 64117

SURAT KETERANGAN

Nomor: 07/P2M 5 IBT/BRL/2023

Salam silaturahmi kami sampaikan, semoga rahmat dan ridlo-Nya senantiasa mengiringi langkah kita dalam melaksanakan aktivitas sehari-hari. *Amin*.

Sehubungan Dengan Surat Yang Dilayangkan Dari Salah Satu Mahasiswa **UNIVERSITAS ISLAM TRIBAKTI** Tahun 2023 Hal Izin Melakukan Penelitian di Madrasah Diniyah Al-Mahrusiyah Tingkatan 5 ibtidaiyah, Maka Pengurus Pusat Musyawarah 5 Ibt Dengan Ini Menyatakan Bahwa:

Nama	: MUHAMMAD ADIB AINAL YAQIN
Fakultas	: Tarbiyyah, Prodi PAI
NPM	: 180109153
Judul skripsi	: Implementasi Metode Syawirdalam Meningkatkan Semangat Belajar Kitab Kuning Tingkatan Ibtidaiyah Di Madrasah Diniyah Al-Mahrusiyah

Benar telah mengadakan penelitian di Madrasah Diniyah Al-Mahrusiyah Tingkatan 5 ibtidaiyah. guna melengkapi data persyaratan skripsi

Demikian surat balasan ini kami sampaikan, mendahului atas perhatian dan partisipasinya kami haturkan terima kasih, teriring do'a "*Jazaa Kumullah Ahsanal Jazaa*".

Kediri, 8 Juli 2023 M

**PENGURUS PUSAT MUSYAWAROH V IBT
MADRASAH DINIYAH HM AL-MAHRUSIYAH PUTRA
LIRBOYO KOTA KEDIRI**

Periode 1443-1444 H./2022-2023 M.

FAISAL, ABDUL AZIZ
Ketua P2M V IBT

BRILIAN HAMDI
Sekretaris



**INSTITUT AGAMA ISLAM TRIBAKTI (IAIT)
KEDIRI**
**Lembaga Penelitian Publikasi dan Pengabdian
Masyarakat (LP3M)**

Alamat : Jl. KH. Wahid Hasyim 62 ☎ (0354) 772 879 Kediri 64114

Nomor : 332/B/LP3M-IAIT/I/2023

Lamp. : -0-

H a l : PERMOHONAN IZIN PENELITIAN SKRIPSI

Kepada Yth

Kepala Madin Al-Mahrusiyah Lirboyo Kediri

di-

TEMPAT

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Kami atas nama Kepala Lembaga Penelitian Publikasi dan Pengabdian Masyarakat (LP3M) Institut Agama Islam Tribakti (IAIT) Kediri selaku Panitia Seminar Proposal Skripsi tahun 2022-2023 dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak/Ibu untuk memberikan izin mahasiswa/I kami berikut ini untuk pengambilan data penelitian Skripsi di lembaga/instansi yang anda pimpin.

Nama : **MUHAMMAD ADIB AINAL YAQIN**
 NPM : 180109153
 Prodi/Fak. : PAI/Tarbiyah
 Judul Skripsi : Implementasi Metode Syawir dalam Meningkatkan Semangat Belajar Kitab Kuning Tingkatan Ibtidaiyah di Madrasah Diniyah Al-Mahrusiyah Lirboyo Kediri

Pelaksanaan Penelitian Skripsi Institut Agama Islam Tribakti (IAIT) Kediri disesuaikan dengan jadwal yang ditentukan oleh lembaga/instansi yang Bapak/Ibu pimpin.

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas partisipasi dan kesediaannya kami haturkan banyak terima kasih.

Wassalamu'alaikum **Wr. Wb.**

Kediri, 10 Januari 2023

LP3M IAIT Kediri

Kepala



Dr. ZAENAL ARIFIN, M.Pd.I

NIDN: 2125058501



**INSTITUT AGAMA ISLAM TRIBAKTI (IAIT)
KEDIRI**
Lembaga Penelitian, Publikasi dan Pengabdian
Masyarakat (LP3M)

Alamat : Jl. KH. Wahid Hasyim 62 ☎ (0354) 772 879 Kediri 64114

Nomor : 331/B/LP3M-IAIT/I/2023

Lamp. : -0-

H a l : **PERMOHONAN BIMBINGAN SKRIPSI**

Kepada Yth

FADILATUL FITRIA, M.Pd.

di-

TEMPAT

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Kami atas nama Kepala Lembaga Penelitian, Publikasi dan Pengabdian Masyarakat (LP3M) Institut Agama Islam Tribakti (IAIT) Kediri selaku Panitia Seminar Skripsi tahun 2022-2023 dengan ini memohon kepada Bapak/Ibu untuk membimbing proses penyusunan skripsi mahasiswa sebagai berikut :

Nama : **MUHAMMAD ADIB AINAL YAQIN**
NPM : 180109153
Prodi/Fak. : PAI/Tarbiyah
Judul Skripsi : Implementasi Syawir dalam Meningkatkan Semangat Belajar Kitab Kuning Tingkatan Ibtidaiyah di Madrasah Diniyah Al-Mahrusiyah Lirboyo Kediri

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas partisipasi dan kesediaannya kami haturkan banyak terima kasih.

Wasalamu'alaikum Wr. Wb.

Kediri, 10 Januari 2023

LP3M IAIT Kediri

Kepala,



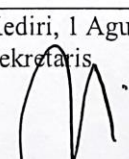
Dr. ZAENAL ARIFIN, M.Pd.I

**BLANKO REVISI
UJIAN MUNAQSAH SKRIPSI UIT LIRBOYO KEDIRI**

Nama : MUHAMMAD ADIB AINAL YAQIN
 TTL : Jember, 22 November 1999
 NPM / NIK : 180109153 / 3509022008990005
 Judul Skripsi : Implementasi Metode Syawir dalam Mendorong Semangat Belajar Kitab Kuning Tingkatan Ibtidaiyyah di Madrasah Diniyah Al Mahrusiyah Lirboyo Kediri

No	Halaman	Revisi
1.	5	Fokus penelitian slahken di sederhanakan.
2.		Data-data slahken di munculkan seperti halnya observasi dan dokumentasi bukan wawancara saja.
3.		Fokus penelitian ke3 slahken di sederhanakan (X)

Kediri, 1 Agustus 2023
Sekretaris


Dwi Hartono, M.Pd.

NB.

- *) Jika ada kekeliruan data di "Berita Acara", mohon disesuaikan dengan yang sebenarnya
- *) Setelah Ujian selesai, blanko revisi dicopy dan diserahkan kembali kepada Sekretaris

PEDOMAN TRANSLITERASI

Transliterasi Arab-Indonesia Universitas Islam Tribakti Lirboyo

Kediri adalah sebagai berikut:

Arab	Indonesia	Arab	Indonesia
ا	'	ط	ṭ
ب	b	ظ	ẓ
ت	t	ع	‘
ث	th	غ	gh
ج	j	ف	f
ح	ḥ	ق	q
خ	kh	ك	k
د	d	ل	l
ذ	dh	م	m
ر	r	ن	n
ز	z	و	w
س	s	ه	h
ش	sh	ء	’
ص	ṣ	ي	y
ض	ḍ		

Untuk menunjukkan bunyi hidup panjang (*madd*), maka caranya dengan menuliskan coretan horizontal (*macron*) di atas huruf, seperti *ā*, *ī*, dan *ū* (ا, ي, و). Bunyi hidup double (*diphthong*) Arab ditransliterasikan dengan menggabungkan dua huruf “*ay* dan *aw*”, seperti *layyinah*, *lawwāmah*. Kata yang berakhiran *tā’ marbūṭah* dan berfungsi sebagai *ṣifah* (*modifier*) atau *mudāf ilayh* ditransliterasikan dengan “*ah*”, sedangkan yang berfungsi sebagai *mudāf* ditransliterasikan dengan “*at*”.

LAMPIRAN BUKU PLENO



**PENGURUS PUSAT MUSYAWAROH V IBTIDAIYAH
MADRASAH DINIYAH HM AL-MAHRUSIYAH**

Lirboyo Kota Kediri Jawa Timur

MASA KHIDMAH : TAHUN 2022/2023

Sekretariat : Kantor Madrasah Diniyah HM Al-Mahrusiyah Lirboyo Kota Kediri Jawa Timur 64117

BAB I
**STRUKTUR KEPENGURUSAN PUSAT MUSYAWAROH
V IBTIDAIYAH
MADRASAH DINIYAH HM AL-MAHRUSIYAH PUTRA
LIRBOYO KOTA KEDIRI**

1.) PELINDUNG

Kepala Madrasah Diniyah HM Al-Mahrusiyah Putra.

2.) PENANGGUNG JAWAB

PKM Ibtidaiyah Madrasah Diniyah HM Al-Mahrusiyah Putra.

3.) DEWAN PENASIHAT

1.	Bpk. Wirahadi Kusuma	(LBM)
2.	Bpk. Husni Thoyyar	(LBM)
3.	Bpk. Aufa Riza	(Induk)
4.	Bpk. Pujo Pangestu	(Ndalem)
5.	Bpk. Basit Amrullah	(Ndalem)
6.	Bpk. Benny M Rifqi	(Al-Ghazali)

4.) DEWAN HARIAN

Ketua	:	Ihsan Azzikri	(D-3)
Wakil Ketua	:	M. Rifiyal Kabah	(D-4)
Sekretaris	:	Nukhu Firdaus	(D-3)
Wakil Sekretaris	:	A. Burhanuddin	(B-2)
Bendahara	:	M. Azmi Shobiya Hasan	(B-1)
Wakil Bendahara	:	M. Mukhorrobin	(C-1)

5.) SEKSI-SEKSI

1) Seksi Musyawarah :

- | | | |
|----------------------------|------------|----------|
| a. M. Niam arif | (Bag. A.1) | (coord.) |
| b. Ahnan Hasan Marullah | (Bag. B.2) | |
| c. Dzaka Lillah | (Bag. C.1) | |
| d. Fathan Shidqi At Thorik | (Bag. D.4) | |
| e. Ilham Manziz | (Bag. D.1) | |

- f. Ahmad Adefs Arjubillah (Bag. D.3)
- 2) Seksi Humasy
- a. Ahmad Yunus Asrofi (Bag. A.1) (coord.)
 - b. Ziydan Rizki (Bag. A.2)
 - c. A. Rohidul Fuadi (Bag. A.3)
 - d. M. Syaifullah (Bag. C.1)
- 3) Seksi Sar-Pras
- a. M Wisnu Hadi (Bag. C.3) (coord.)
 - b. Syahrul Makhrufi (Bag. A. 3)
 - c. M Fadhil Hasbullah (Bag. B.1)
 - d. M Raihan (Bag. A.2)
 - e. M Miftahul Ulum (Bag. D.1)
 - f. Ridwan Malik (Bag. C.2)
 - g. Ahmad Muafi (Bag. B. 3)
 - h. Makhaysa Aza Fadhilah (Bag. C.2)
 - i. M Husaini (Bag. C.3)
 - j. Ardian Satria P. (Bag. B.3)

BAB II
TATA KERJA KEPENGURUSAN PUSAT MUSYAWAROH
V IBTIDAIYAH
MADRASAH DINIYAH HM AL-MAHRUSIYAH
LIRBOYO KOTA KEDIRI

A. PELINDUNG

- a.) Melindungi seluruh aktivitas Pengurus Pusat Musyawarah V Ibtidaiyah.

B. PENANGGUNG JAWAB

- a.) Bertanggung jawab atas seluruh aktivitas Pengurus Pusat Musyawarah V Ibtidaiyah.

C. PENASIHAT

- a.) Membimbing dan atau mengawasi setiap kebijakan kerja pengurus musyawarah kearah yang lebih baik.

D. KETUA

- a. Bertanggung jawab atas maju mundurnya kepengurusan pusat musyawarah.
b. Mengambil keputusan terkait dengan upaya memajukan Kepengurusan Pusat Musyawarah V Ibtidaiyah dengan sepengetahuan dewan penasihat.
c. Memimpin dalam setiap acara.
d. Menentukan sidang bersama dewan harian atas persetujuan dewan penasihat.
e. Membawahi seksi musyawarah.

E. WAKIL KETUA

- a.) Membantu dan atau menggantikan ketua bila berhalangan dan atau dibutuhkan.
b.) Membawahi seksi humasy.

F. SEKRETARIS

- a.) Mengatur administrasi Kepengurusan Pusat Musyawarah V Ibtidaiyah secara umum.
b.) Mengkonsep, membuat, dan menandatangani surat keluar bersama ketua.
c.) Membantu dalam merencanakan rapat.
d.) Menjadi protokoler dan notulen dalam setiap persidangan.
e.) Membuat Kalender Kegiatan Kepengurusan Pusat Musyawarah V Ibtidaiyah bersama ketua dengan persetujuan dewan penasihat.

G. WAKIL SEKRETARIS

- a.) Membantu dan atau menggantikan sekretaris umum bila berhalangan dan atau dibutuhkan.
- b.) Mengarsip, mencatat surat masuk dan surat keluar.
- c.) Sebagai absentor disetiap persidangan.

H. BENDAHARA

- a.) Bertanggung jawab menerima, menyimpan, dan mengatur sirkulasi keuangan Kepengurusan Pusat Musyawarah V Ibtidaiyah.
- b.) Mencatat dan membuat sirkulasi keuangan.
- c.) Merancang setiap anggaran yang dibutuhkan.

I. WAKIL BENDAHARA

- a.) Membantu dan atau menggantikan bendahara umum bila berhalangan dan atau dibutuhkan.
- b.) Membawahi seksi sarana prasarana.

J. SEKSI–SEKSI

- a. Seksi Musyawarah
 1. Mengkoordinir jalannya musyawarah dan pra musyawarah.
 2. Bertanggung jawab atas terlaksananya kegiatan musyawarah dan pra musyawarah.
 3. Menyiapkan jadwal musyawarah dan pra musyawarah.
 4. Mencatat hasil musyawarah mingguan.
 5. Sebagai delegasi undangan.
 6. Berkoordinasi dengan ketua.
 7. Berkerjasama dengan seksi lain.
- b. Seksi Humasy
 1. Menyampaikan surat yang dituju.
 2. Mengumumkan jadwal musyawarah dan pra musyawarah.
 3. Berkordinasi dengan wakil ketua.
 4. Berkerjasama dengan seksi lain.
- c. Seksi Sar-Pras
 1. Menyiapkan dan menyajikan hidangan dalam setiap acara musyawarah.
 2. Menyiapkan dan membersihkan ruangan sebelum dan sesudah acara musyawarah.
 3. Menjaga dan merawat Inventaris Pusat Musyawarah V Ibtidaiyah.

BAB III
PROGRAM KERJA KEPENGURUSAN MUSYAWAROH
V IBTIDAIYAH MADRASAH DINIYAH HM PUTRA
AL-MAHRUSIYAH LIRBOYO KOTA KEDIRI

A. PROGRAM UMUM:

1. Turut serta dalam membantu program Madrasah Diniyah Al-Mahrusiyah.
2. Mensukseskan musyawarah harian, mingguan dan pra musyawarah.
3. Mempererat ukwah antara siswa tingkat V Ibtidaiyah Madrasah Diniyah Al-Mahrusiyah.
4. Menjadi panutan (*uswah hasanah*) bagi Siswa Tingkat V Ibtidaiyah Madrasah Diniyah Al-Mahrusiyah dalam hal kemusyawarohan.
5. Penyemangat dan memotifasi teman siswa tingkat V Ibtidaiyah Madrasah Diniyah Al-Mahrusiyah dalam hal kemusyawarohan.
6. Meningkatkan kualitas siswa tingkat V Ibtidaiyah Madrasah Diniyah Al-Mahrusiyah dalam hal kemusyawarohan

B. PROGRAM KHUSUS

1. Mengadakan Pra Musyawarah Kitab Safinatus Solah setiap malam selasa.

BAB IV
PEDOMAN PELAKSANAAN AKTIVITAS KEPENGURUSAN
MUSYAWAROH V IBTIDAIYAH MADRASAH DINIYAH
HM AL-MAHRUSIYAH LIRBOYO KOTA KEDIRI

A. PRA MUSYAWAROH MINGGUAN

1. Waktu pelaksanaan :
 - a. Setiap hari Senin malam Selasa
Pukul 21:30 – 22:30 WIB
2. Tempat
 - a. Di Lantai 1 Gedung Baru Aliyah sebelah barat.
3. Peserta
 - a. Peserta Wajib Aini
Merupakan Siswa Kelas V Ibtidaiyah yang masuk dalam Jajaran kepengurusan pusat musyawarah, kepengurusan pusat kelas, kepengurusan perkelas dan kero'isan disetiap kelas.,
 - b. Peserta Sunnah Mu'akkadah
Merupakan Siswa Kelas V Ibtidaiyah dari selain yang tergolong Peserta Wajib Aini
4. Ketentuan
 - a. Moderator memimpin jalannya pra musyawarah.
 - b. Rois menerangkan materi kepada peserta pra musyawarah.
 - c. Setiap peserta musyawarah wajib untuk menghidupkan pra musyawarah.
 - d. Pelaksanaanya maksimal 1 jam.
 - e. Siswa yang tidak mengikuti pra musyawarah yang tergolong kedalam peserta wajib aini dikenakan ta'ziran dari bpk. mustahiq masing - masing.

B. MUSYAWAROH MINGGUAN

1. Waktu pelaksanaan :
 - a. Setiap hari Rabu malam Kamis.
Pukul 22:00 WIB – Selesai.
2. Tempat
 - a. Di Lantai 1 Gedung Baru Aliyah sebelah barat.
3. Peserta
 - a. Peserta Wajib Aini

Merupakan Siswa Kelas V Ibtidaiyah yang masuk dalam Jajaran kepengurusan pusat musyawarah, kepengurusan pusat kelas, kepengurusan perkelas dan kero'isan di setiap kelas.,

b. Peserta Sunnah Mu'akkadah

Merupakan Siswa Kelas V Ibtidaiyah dari selain yang tergolong Peserta Wajib Aini

4. Ketentuan

- a. Moderator memimpin jalannya musyawarah.
- b. Rois menerrangkan materi kepada peserta musyawarah.
- c. Setiap peserta musyawarah wajib untuk menghidupkan musyawarah.
- d. Batas akhir waktu pelaksanaan kondisional.
- e. Siswa yang tidak mengikuti musyawarah yang tergolong kedalam peserta wajib aini dikenakan ta'ziran dari bpk. mustahiq masing - masing.

C. ATURAN TAMBAHAN

- a. Hal-hal yang belum termaktub akan diatur di kemudian hari.

BAB V
RANCANGAN ANGGARAN DANA
KEPENGURUSAN PUSAT MUSYAWARAH V IBTIDAIYAH
MADRASAH DINIYAH HM AL-MAHRUSIYAH PUTRA
LIRBOYO KOTA KEDIRI

A. INVENTARIS PUSAT MUSYAWARAH

No	Jenis Anggaran	Volume	Satuan	Jumlah
1.	Buku Pusat	1 buah	Rp.15.000	Rp. 15.000
2.	Foto copy & pengetikan	-	Rp. 50.000	Rp. 50.000
Jumlah				Rp. 65.000

B. KEGIATAN

No	Jenis anggaran	Volume	Satuan	Jumlah
1.	Konsumsi Pra Musyawarah	30x	Rp. 10.000	Rp. 300.000
2.	Konsumsi Musyawarah	30x	Rp. 10.000	Rp. 300.000
Jumlah				Rp. 600.00

C. REKAPITULASI AKHIR

No	Jenis Anggaran	Jumlah
1.	Inventaris Pusat	Rp. 65.000
2.	Kegiatan	Rp. 600.000
3.	Lain-lain	Rp. 100.000
Total		Rp. 765.000

BAB VI
KALENDER KERJA PENGURUS PUSAT MUSYAWAROH V
IBTIDAIYAH
MADRASAH DINIYAH HM AL-MAHRUSIYAH
LIRBOYO KOTA KEDIRI

NO	AGENDA	WAKTU
01	Sidang pra harian 1	18 Juni 2022
02	Sidang Pleno	2 Juli 2022
03	Sidang Harian II	15 Juli 2022
04	Pra musyawarah	Setiap hari senin malam selasa
05	Musyawah	Setiap hari rabu malam kamis
06	Sidang Evaluasi I	11 November 2022
07	Sidang Evaluasi II	28 Januari 2023
08	Sidang Evaluasi III	20 Februari 2023
09	LPJ	24 Maret 2023

NB: Jadwal sewaktu-waktu dapat berubah melihat situasi dan kondisi

BAB VII
PENANGGUNG JAWAB PROGRAM KEGIATAN
KEPENGURUSAN PUSAT MUSYAWAROH KELAS V
IBTIDAIYAH

NO	PROGRAM	PENANGGUNG JAWAB	KELAS
1.	Pra Musyawarah	Bpk. Pujo Pangestu Bpk. Basit Amrullah Bpk. Benny M Rifqi	A.3 C.1 B.3
2.	Musyawarah Mingguan	Bpk. Wirahadi Kusuma Bpk. Husni Thoyyar Bpk. Aufa Riza	D.4 B.2 C.3